

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

Принято:
Совет техникума
Протокол № 5
«07» ноября 2022 г.

Утверждено
Директор ГАПОУ СО «Режевской
политехникум»

С. А. Дрягилева
« 07 » 2022 г.



Положение
о мерах поддержки детей участников специальной военной
операции, обучающихся по очной форме обучения за счет
средств областного бюджета по образовательным
программам среднего профессионального образования и
(или) программам профессиональной подготовки по
профессиям должностных служащих

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления, за счет средств областного бюджета, денежной компенсации на: питание, одежду, обувь, жесткий и мягкий инвентарь, детям лиц принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, обучающимся по очной форме обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Режевской политехникум» по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – «денежная компенсация»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2017 №476-ПП «Об утверждении норм, по которым осуществляется полное государственное обеспечение обучающихся, в том числе обеспечение питанием, одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, за счет средств областного бюджета или бюджетов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, размеров денежных компенсаций, а также единовременного пособия выпускникам», Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 №75-ПП (ред. От 01.10.2020 года) «Об утверждении Порядка осуществления государственным бюджетным учреждением Свердловской области и государственным автономным учреждением Свердловской области полномочий исполнительного органа государственной власти Свердловской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления».

1.3. Меры социальной поддержки предоставляется детям лиц принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, обучающимся по очной форме обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Режевской политехникум» (далее – «образовательная организация») по образовательным программам среднего профессионального образования, до достижения возраста 23 лет (далее – «обучающиеся»).

1.2. Участниками СВО являются:

1.2.1. граждане Российской Федерации, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 25 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и принимающие участие в СВО;

1.2.1. граждане Российской Федерации, в СВО в составе добровольческих формирований;

1.2.1. принимающие участие граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

1.2.1. граждане Российской Федерации, погибшие (умершие) при участии в СВО.

Глава 2. Порядок обращения

2.1. Для получения денежной компенсации обучающийся или законный представитель несовершеннолетнего обучающегося (далее – «заявитель») обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки и денежной компенсации (далее – «заявление») на бланке образовательной организации (Приложение №1).

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. документ удостоверяющий личность обучающегося (паспорт);

2.2.2. справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции;

2.2.3. свидетельство о рождении (или свидетельство об установлении отцовства или свидетельство об усыновлении (удочерении));

2.2.4. сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета обучающегося, открытого в российской кредитной организации на имя обучающегося;

2.2.5. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

2.2.6. заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия заявления в образовательной организации).

2.2.7. заявление обучающегося или его законного представителя.

Глава 3. Основания для отказа

3.1. Образовательная организация принимает решение об отказе в предоставлении денежной компенсации в следующих случаях:

3.1.1. для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в настоящем Положении.

3.1.2. заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 2.2. главе 2 настоящего Положения.

3.2. О принятом решении, об отказе в предоставлении денежной компенсации заявитель письменно уведомляется руководителем образовательной организации в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления заявителем заявления и документов, указанных в пункте 2.2 главы 2 настоящего Положения, с указанием причины отказа.

3.3. В случае устранения заявителем недостатков, послуживших причиной отказа в предоставлении денежной компенсации, он вправе вновь обратиться в образовательную организацию с заявлением.

Глава 4. Порядок предоставления денежной компенсации

4.1. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации, выплата устанавливается на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, возникших после вступления в силу настоящего порядка:

4.1.1. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации на питание выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за денежной компенсацией и до окончания обучения в образовательной организации.

4.1.2. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации на обмундирование, ее выплата осуществляется за целый месяц в полном объеме вне зависимости даты подачи заявления обучающегося.

4.2. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года. Денежная компенсация выплачивается в течение 10 (десяти) рабочих дней текущего месяца.

4.3. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней (состоящие из: выходные, праздничные, каникулярные), установленного распорядительным актом образовательной организации.

4.4. Денежная компенсация предоставляется обучающемуся согласно Постановлению Правительства Свердловской области от 05.07.2017 №476–ПП и иных нормативно правовых актов регулирующих её предоставление.

4.5. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств, на лицевой счет обучающегося, открытый в российской кредитной организации на имя обучающегося.

4.6. Денежная компенсация, излишне выплаченная обучающемуся вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается обучающимся добровольно.

4.7. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия обучающегося в сроки, установленные в уведомлении образовательной организации. В случае непредставления обучающимся согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 4.9 настоящего Положения.

4.8. В случае отказа, обучающегося от удержания излишне выплаченной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или ее добровольного

возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

4.9.1. прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе по причине смерти обучающегося (признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим);

4.9.2. истечение срока предоставления мер социальной поддержки;

4.9.3. обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

4.9.4. в случае принятия решения, обучающегося о предоставлении академического отпуска.

4.10. В случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 4.9.2–4.9.4 пункта 4.9 главы 4 настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 7 (семи) рабочих дней со дня их наступления путем представления документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

4.11. Образовательная организация издает распорядительный акт о прекращении выплаты денежной компенсации в течение 7 (семи) рабочих дней с даты представления в образовательную организацию документов, свидетельствующих о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты денежной компенсации.

4.12. Выплата ежемесячной компенсации прекращается со дня, следующего за днем издания распорядительного акта, указанного в части первой настоящего пункта.

Глава 5. Срок действия и порядок внесения изменений

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до факта принятия нового.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть надлежаще оформлены в письменном виде, скрепленные печатью организации и подписью уполномоченного лица.

5.3. Все приложения и дополнения к настоящему Положению является его неотъемлемой частью.

Глава 6. Заключительные положения

6.1. Условия настоящего положения регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.2. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за организацию выплаты денежной компенсации.

6.3. При изменении в законодательном порядке размеров денежных выплат, предусмотренных главой 4 настоящего Положения, измененные размеры таких выплат применяются с даты вступления в силу соответствующего нормативно-правового акта.

6.4. Приложениями к настоящему Положению являются:

6.4.1. Приложение №1 – Заявление о предоставлении денежной компенсации:

Приложение №1 к Положению
о мерах поддержки детей участников специальной военной
операции, обучающихся по очной форме обучения за счет
средств областного бюджета по образовательным
программам среднего профессионального образования и
(или) программам профессиональной подготовки по
профессиям должностных служащих

Директору
ГАПОУ СО «Режевской политехникум»
Дрягилевой С.А.
студента (студентки) группы № _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне денежную компенсацию на приобретение питания, одежды, обуви,
жесткого и мягкого инвентаря на основании справки № _____ от _____ 20__ г.,
выданной ВК г. _____
Свердловской области и свидетельства _____
№ _____ от _____ 20__ г.

Разрешаю обработку и передачу своих персональных данных в бумажном и электронном виде
в соответствии с Федеральным Законом от 26.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных
данных».

«__» _____ 20__ г.

(личная подпись)